



МБУ ДО «Волосовский ЦИТ»
Муниципальная методическая служба



МЕТОДИЧЕСКИЙ ВЕСТНИК

Выпуск 15

**Консультация для педагогов
структура написания конспекта НОД
в ДОУ по ФГОС**

Волосово

2021

Структура написания конспекта НОД в ДОУ по ФГОС

С введением ФГОС меняется подход к организации и проведению непосредственно образовательной деятельности с детьми.

Происходит отказ от традиционных занятий, построенных в логике учебной модели. Занятие понимается как увлекательное дело с детьми, в процессе которого педагог решает программные задачи. Переосмысливается роль педагога, который становится в большей степени «координатором» или «наставником», чем непосредственным источником информации.

Позиция педагога дошкольного образования по отношению к детям изменяется и приобретает характер сотрудничества, когда ребенок выступает в ситуации совместной с педагогом деятельности и общения равноправным партнером.

Многие педагоги не обращают внимания на оформление конспектов. В конспекте пишут тему, цель, задачи. И часто задачи проходят через цель.

Давайте вспомним, как это делается.

Начнём с титульного листа

Вверху титульного листа указывается полное название дошкольного учреждения. Примерно посередине листа идёт надпись:

Конспект

***Непосредственной образовательной деятельности по
(Область)***

На тему: «.....»

для детей старшей группы.

Ниже названия конспекта справа указывается фамилия автора и его должность.

В конце титульного листа, посередине пишется ваш населенный пункт, а ещё ниже год, когда написан конспект.

Следующий лист начинается с программного содержания.

Туда входит цель и задачи НОД.

Что такое цель? *Цель – это конечный результат, то к чему мы стремимся. Цель осуществляется через задачи, которые по отношению к цели являются средствами, т.е. как мы будем выполнять эту цель. Рекомендуется цель определять существительным от глагола: создание условий, формирование, воспитание, укрепление и т.д.*

Алгоритм постановки цели:

1. Оцените имеющиеся проблемы и определите главную, четко ее сформулируйте.
2. Определите шаги (действия) по её решению, их последовательность.
3. Сформулируйте точно промежуточный результат (эффект) от исполнения каждого шага (действия).
4. Оцените какие (и сколько) из этих шагов (действий) можно осуществить в рамках одной НОД.
5. Сформулируйте цель НОД, содержащую описание эффекта от действий, которые вы планируете осуществить в рамках одной НОД.

То, что предлагает делать взрослый, ребенку обязательно должно быть нужно и интересно, а осмысленность для ребенка, предлагаемой взрослым деятельности есть главный залог развивающего эффекта.

Задача – то, что требует исполнения, решения.

Задачи по отношению к цели являются и бывают:

Обучающими;
Развивающими;
Воспитывающими.

Рекомендуется формулировать задачи глаголом в неопределенной форме: закрепить, обобщить, формировать, развивать, воспитывать и т.д. Соблюдать четкость и конкретность в формулировке задач (не просто расширить (закрепить) представления о зиме, а что именно дети узнают (закрепляют) о зиме в рамках данного занятия). Это относится и к формулировке развивающих задач: не просто развитие умственных способностей детей, а каких конкретно (перечислить).

Следует помнить, что каждая новая задача пишется с новой строки.

Когда задачи будут сформулированы, необходимо указать, какое **оборудование** будет использовано на данном НОД (например: магнитофон, доска, мольберт, настенная доска, кубы, подставки и т.д.).

Далее указывается **демонстрационный материал**, где перечисляются не только все пособия, картины, но и указываются их авторы, количество, размеры.

Описывая **раздаточный материал**, обязательно перечисляется, какой берется материал с указанием размера и количества.

Далее необходимо описать **предшествующую работу воспитателя по подготовке к занятию**:

что оформили, что изготовили, что составили, изучили, написали и т.д. После этого указывается **предварительная работа с детьми**, весь объем фронтальной и индивидуальной работы с детьми (куда ходили на экскурсию, за каким объектом наблюдали, что читали детям, что выучили и т.д.)

После этого пишется, какую **индивидуальную работу**, с кем (указываются имена и фамилии детей) в какой части занятия планируется провести. ***Желательно не забыть вписать эту работу в ту часть занятия в конспекте, в которую вы запланировали.***

Далее описывается **структура и методические приемы**, используемые на занятии. ***Указываются части занятия и конкретные методические приемы.***

В конспекте указывается **словарная работа** – это новые слова, значение которых детям надо объяснить.

Указываются части занятия и конкретные методические приемы.

Далее описывается **организация детей на непосредственно образовательной деятельности**. Указывается размещение столов, оборудования, посадки и размещение детей - при необходимости помещается план размещения.

Если размещение детей в разных частях занятия меняется, описывается, каким образом осуществляется переход от одной части занятия к другой. ***(не обязательно)***

И, наконец, начинается **описание хода занятия**. Ход занятия пишется в прямой речи. ***Обязательно пишутся все слова, которые воспитатель будет говорить, предполагаемые ответы детей, обобщения воспитателя.*** Если па ходу занятия воспитателю нужно выполнить какие-то действия, это указывается в конспекте.

Занятие завершается словами анализа.

Итак, если кратко описать все вышеупомянутое, то структура конспекта, выглядит следующим образом:

- **Цель** (является конечным результатом работы с детьми; то, чего педагог хочет достичь, к чему он стремится). **Она может быть только одна.** Используются глаголы: **совершенствование, воспитание, сохранение, систематизация, обогащение.**
- направленность цели на ожидаемый и диагностируемый результат НОД.

1. Программное содержание или задачи:

✓ Образовательная

1. ...

2. ...

3. ...

✓ Развивающая

1. ...

2. ...

3. ...

✓ Воспитательная

1. ...

2. ...

3. ...

2. Планируемые результаты (целевые ориентиры)

3. Виды детской деятельности

4. Методы и приемы реализации содержания занятия

5. Активизация словаря (расписать новые слова и словосочетания, которые вводятся в активный словарь детей)

6. Подготовка к занятию Предварительная работа.

- Чтение художественной литературы (указать автора, наименование произведения);
- Беседы, ситуативные разговоры (указать тему, цель)
- Игры (название)
- Прослушивание музыкальных произведений (указать название) и др.

7. Материалы и оборудование: Раздаточный: Пример:

1. Зеркала - 10 шт.

2. Мягкая игрушка «Котёнок» - 1 шт.

3. Карандаши зеленые и синие – по количеству детей.

4. Изображения домашних животных: кошка, собака, корова, коза, лошадь, баран.

Демонстрационный:

1. Воздушный шар – 1 шт.

9. Индивидуальная работа: указываются имена детей и вид работы, в котором данные дети будут обязательно задействованы. Пример: «Миша К. – качество произношения звука «р» в начале предложения; Дима О. – следить за интонацией при выражении благодарности за услугу».

10. План (для плана занятия или для плана-конспекта), ход работы (для уже проведенного занятия):

I часть. Вводная (организационный, сюрпризный момент, разворачивание сюжета, постановка цели занятия).

Мотивация игровая. Потребность своей значимости ребёнок может реализовать, помогая различным игрушкам решать практические и интеллектуальные проблемы.

Мотивация общения. Мотивация строится на желании ребёнка чувствовать свою необходимость и значимость в условии помощи взрослому.

Мотивация личной заинтересованности. Эта мотивация побуждает ребёнка к созданию разных предметов для собственного потребления.

II часть. Основная (последовательное решение всех поставленных задач).

- ✓ Описание основных форм и методов организации индивидуальной, групповой деятельности воспитанников.

- ✓ Методика изложения нового материала.

- ✓ Описание форм и методов достижения поставленных целей в ходе закрепления нового материала с учётом индивидуальных особенностей воспитанников;

- ✓ Постановка целей самостоятельной работы детей.

- ✓ Определение возможных действий воспитателя в случае, если ему или воспитанникам не удаётся достичь поставленных целей;

- ✓ Описание методов организации совместной деятельности воспитателя с учётом индивидуально-дифференцированных особенностей воспитанников.

II часть. Заключительная (подведение итогов занятия (обобщение), оценка деятельности детей, создание благоприятного эмоционального фона, выход в другой вид деятельности, фиксация в речи детей нового знания или способа действия, организация рефлексии и самооценки собственной и коллективной деятельности, осмысление достижений, определение перспективы полученных знаний; мотивация на дальнейшее использование полученных знаний, умений и навыков).

Условия проведения: оказание помощи детям в осмыслении собственной деятельности и личных достижений; использование фишек для обозначения собственного уровня роста знаний или деятельности на занятии; организация беседы; использование вопросов к детям: «Что нового вы узнали?», «Где можно применить новое знание?», «Можете ли вы научить кого-либо делать так же?»,

«Зачем мы отправились в путешествие?», «Зачем мы искали истину?»,

«Для чего мы проводили эксперименты?», «Как вы думаете, что мы узнаем на следующем занятии?», «Как вы думаете, что нам надо узнать на следующем занятии» и др. Вопросы, задаваемые детям, могут быть связаны с программными задачами занятия, с формой проведения занятия, с «открытием» нового знания, с эмоциональным состоянием детей, с познавательной деятельностью детей.

Список использованных источников. Указываются программы, на основе которых выбиралось содержание и задачи образовательной деятельности, методические пособия.

Приложение. Иллюстративные материалы (инфографика, фото, видеоматериалы и т.д.)

Напоминаем типы занятий:

1. Занятия, по сообщению новых знаний.
 2. Занятия по закреплению знаний, умений, навыков.
 3. Занятия по обобщению и систематизации.
 4. Итоговые.
 5. Учетно-проверочные.
 6. Комбинированные (смешанные, объединенные).
 7. Комплексные.
 8. Интегрированные
(по принципу объединения нескольких видов детской деятельности и разных средств речевого развития).
- Интеграция может быть по тематическому принципу.

Например:

- 1) чтение о птицах;
- 2) коллективное рисование птиц;
- 3) рассказывания по рисункам.

Модель составления формулировки учебных задач

Наименование задачи	Слово для начала формулировки задачи	На что может быть направлена задача
Образовательная	Учить ... Формировать ... Способствовать ... Знакомить ... Обобщить ... Расширить представления..	- выполнять основные виды операций; - представления о ...; - определять причинно-следственные связи, закономерности...; - правила поведения ...; - и т. п.

Развивающая	Развивать ... Формировать ... Обогащать ... Систематизировать ... Обобщать ... Стимулировать ...	- ... умения и навыки; - словарный запас детей; - способность анализировать, выделять главное, доказывать, определять и объяснять понятия, ставить и разрешать проблемы; - сенсорную сферу (глазомер, ориентировка в пространстве, точность, различение формы и цвета); - двигательную сферу (мелкую моторику рук, сноровку, соразмерность движений); - познавательный интерес учащихся; - ... вида памяти (оперативная, зрительная, слуховая); - самостоятельность обучающихся; - способности к ...; и т. п.
Воспитательная	Воспитывать... Способствовать ...	- нравственные, эстетических, трудовые, патриотические и др. качества личности (например, уважение к труду и работающему человеку, любовь к природе родного края, традициям русского народа, и т. д.); - общечеловеческие ценности (чувство меры, тактичность, и др.); - коммуникативные способности (доброту, взаимопомощь, толерантность и т. п.).

Конспект можно составить в виде таблицы

	части	время	Ход занятия
	вводная или вступительная часть	3-5 мин	<u>Организационный момент</u> (привлечение внимания детей к воспитателю, отвлечение от тех видов деятельности, которыми дети были заняты ранее; напоминание правил дисциплины; приведение в порядок внешнего вида детей и т.п.). - <u>Сюрпризный или заинтересовывающий момент</u> (появление героя, персонажа, конверта, картины, игрушки, прочтение стихотворения, отгадывание загадки и др.) - <u>Разворачивание сюжета</u> занятия, если он предусмотрен. - <u>Сообщение цели</u> занятия. ✓ На одном занятии во

			вводной части могут присутствовать <u>не</u> все выше перечисленные компоненты;
	Вторая часть – основная состоит из последовательно сменяющих друг друга игр и заданий, связанных одним сюжетом или целью. Длительность её определяется соответственно возрастной группе. (Посчитайте сами, не забудьте от времени занятия отнять время итоговой и вводной части).		✓ Необходимо, чтобы перед каждым заданием воспитатель формировал перед ребенком мотив для деятельности (поможем Незнайке, расколдуем город, узнаем, кто из нас самый ловкий, порадуем маму). ✓ Во время хода основной части необходимо предусмотреть смену видов деятельности противоположных друг другу по степени активности и по участвующим анализаторам, ✓ По мере утомления детей проводится физкультминутка, которая так же должна (желательно) согласовываться с темой или сюжетом занятия. ✓ Так же одним из требований к занятию является степень активности детей – больше делают, думают, догадываются, рассуждают, говорят дети, а не воспитатель. Воспитатель создает условия, чтобы ребенок почти все смог сделать сам. ✓ Рекомендуется включение в деятельность как можно большего количества анализаторов – в данном случае усвоенная ребенком информация будет более системной, разносторонней и прочной. <i>Например: разучивание артикуляции – смотрим в зеркало, слушаем что произносим, рукой контролируем силу выдоха или вибрацию голосовых связок.</i> Общая цель основной части решить все задачи, поставленные в программном содержании, и реализовать запланированную индивидуальную работу с детьми.

	Третья часть – итоговая	до 3 –5 минут	- <u>Обобщение</u> - вспоминание что делали, чем занимались, которое в младших группах делает воспитатель, а в старших, сами дети, по вопросам воспитателя. «Что больше всего понравилось... Какое задание было самым трудным... В какую игру научим дома играть папу..., Что запомнилось,..., Что удивило...?) Воспитатель обобщает ответы детей. Пример. Восп: «какое задание мы выполняли первым?». Дети: «Мячик кидали...». Восп.: «Правильно, мячик кидали и вспоминали названия домашних животных». - Общая и поименная <u>оценка</u> детей в виде анализа (то есть не просто «молодец», а потому что громче всех отвечал, руку поднимал, не выкрикивал и т.п.). Начиная со старшей группы, детей не только хвалим, но и указываем на некоторые их недостатки и советуем, как справиться с ними. - Создание <u>благоприятного</u> художественное слово, прослушивание музыкального произведения), вызывающего желание еще раз побывать на таком занятии, пережить подобный сюжет; устойчивый познавательный интерес к данной тематике, посредством поручений, рекомендаций, советов. - <u>Выход в другой вид деятельности</u>. Например: «К нам сегодня приходили веселые зайчата, они нам очень понравились, а давайте, чтобы они к нам еще вернулись, сделаем для них домики из строительного материала».
--	----------------------------	------------------	---

После составления, исправления и проверки черновика конспекта занятия, оформляется чистовой вариант по нижеизложенной схеме. Особое внимание

следует уделять аккуратности, наглядности, доступности оформления конспекта занятия.