

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Волосовский центр информационных технологий»
Муниципальная методическая служба

Муниципальная программа
«Системный подход в организации развития школьных библиотек
образовательных организаций Волосовского района
на 2022-2024 гг.»

Автор:
Шило Галина Александровна,
методист ММС

г. Волосово
2022 г.

Содержание программы

Паспорт программы.....	3
Актуальность разработки программы	4
Современное состояние школьных библиотек Волосовского района	5
Цели и задачи Программы	6
Ожидаемые результаты и целевые индикаторы:	7
План мероприятий по реализации программы развития школьных библиотек Волосовского района	9
Контроль выполнения программы.....	13
Приложения	14

Паспорт программы

Наименование программы: Системный подход в организации развития школьных библиотек образовательных организаций Волосовского района на 2022-2024 гг.

Нормативно-правовая база:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 8 декабря 2020 года) (редакция, действующая с 1 января 2021 года);
- Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении государственной программы РФ «Развитие образования» на 2018-2025 годы от 26.12.2017 № 1642;
- Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» от 29.05. 2015 № 996-р;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации «Об утверждении Концепции программы поддержки детского и юношеского чтения в РФ» от 03.06.2017 № 1155-р;
- Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров» от 15.06.2016 № 715;
- Приказ Министерства здравоохранения и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» от 10.01.2017 № 10н.
- Федеральный закон от 25.07.2002 № И4-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (последняя редакция). Редакция подготовлена на основе изменений, внесенных Федеральным законом от 01.05.2019 N 93-ФЗ;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении концепции дополнительного образования детей».

Авторы и разработчики: Шило Г.А. – методист ММС, Панова Ж.В. – старший методист ММС, Тузова Е.В. – руководитель РМО школьных библиотекарей.

Исполнители программы: КО Волосовского МР, ММС МБУ ДО «Волосовский ЦИТ», администрация ОО, работники библиотек, педагоги образовательных организаций.

Актуальность разработки программы

В современном мире школьные библиотеки становятся инфраструктурной основой образовательной деятельности, обеспечивающей необходимые условия для осуществления обучения, ориентированного на самоопределение и комплексное системное удовлетворение образовательных потребностей каждого обучающегося с учетом его психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Школьные библиотеки являются полноправными участниками образовательного процесса, решающих важные задачи в области образования и воспитания обучающихся, в том числе в части формирования метапредметных и личностных результатов деятельности школьников.

Современные школьные библиотеки становятся информационно-библиотечными центрами и позиционируются как:

- информационное пространство, в котором обеспечен равноправный и открытый доступ к качественным источникам информации на любых носителях, в том числе печатным, мультимедийным и цифровым коллекциям;
- социальное пространство, открытое для культурной, профессиональной и образовательной деятельности всех участников образовательных отношений, место коллективного мышления и творчества;
- ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр формирования читательской грамотности.

Функции школьной библиотеки как информационно-библиотечного центра значительно расширились. Она призвана выполнять образовательную, воспитательную, информационно-методическую, культурно-просветительскую, профориентационную и досуговую деятельности.

В настоящее время создана федеральная нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность школьных библиотек. Статьи Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» закрепляют за каждой образовательной организацией обязательное наличие библиотеки, состав и условия формирования библиотечных фондов. Образ, цели, направления деятельности, функционал и оснащение современной школьной библиотеки, школьного информационно-библиотечного центра отражены в федеральных государственных образовательных стандартах (ФГОС) общего образования.

В соответствии с постановлением правительства РФ от 21.02.2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» в перечне должностей педагогических работников есть только педагог-библиотекарь.

В нашем районе очень остро стоит проблема повышения профессионального уровня, в том числе переподготовки библиотекарей по должности «педагог-библиотекарь». Это, в свою очередь, является препятствием для аттестации на заявленную квалификационную категорию по должности.

Приказом Минобрнауки России от 15.06.2016 № 715 утверждена концепция развития школьных информационно-библиотечных центров, над созданием которых в районе ведется работа.

Для реализации в Волосовском районе государственной политики в сфере развития школьных библиотек необходим соответствующий инструмент, которым должна стать настоящая Программа развития информационно-библиотечных центров, призванная учесть накопленный опыт работы и особенности состояния школьных библиотек района.

Современное состояние школьных библиотек Волосовского района

В настоящее время на территории Волосовского района функционируют 17 общеобразовательных организаций, в том числе 17 юридических лиц.

В районе 15 школьных библиотек, что составляет 88 % от общего количества общеобразовательных организаций района. Все школьные библиотеки оснащены компьютерами и имеют выход в Интернет.

Совокупный библиотечный фонд школьных библиотек Волосовского района насчитывает около 223000 экз. Из них: 47% – учебная литература; около 1 % – учебные пособия; примерно 48% – художественная литература; около 4% – научно-популярная, методическая и справочная литература.

В школьных библиотеках района работают 14 штатных библиотечных специалистов. Кадровый состав штатных сотрудников представлен следующими должностями: библиотекарь – 9; педагог-библиотекарь – 1, по совмещению (учитель / библиотекарь) – 4. В 3-х ОО должностные обязанности библиотекаря выполняют педагоги на договорной основе. Высшее педагогическое образование имеют 10 человек, среднее специальное – 4. Курсы повышения квалификации по библиотечному направлению прошли 4 человека, что составляет 29 %. Объем нагрузки варьируется в зависимости от количества обучающихся в образовательной организации – от 0,5 до 1 ставки.

Деятельность школьных библиотек регулируют приказы, методические и инструктивные письма органов управления образованием региона и района.

Методическую поддержку специалистам школьных библиотек оказывают ММС МБУ ДО «Волосовский ЦИТ», районное методическое объединение

школьных библиотекарей. В районе проводятся семинары, совещания школьных библиотекарей, осуществляется обмен опытом работы специалистов школьных библиотек. Это создает благоприятные условия для совершенствования профессиональной деятельности специалистов школьных библиотек.

На уровне образовательных организаций реализуются программы внеурочной деятельности по развитию читательской и информационной грамотности обучающихся.

В целях активизации профессионального роста библиотечных специалистов, а также создания инновационного содержания деятельности школьных библиотек развивается конкурсное движение.

Однако в развитии школьных библиотек Волосовского района в настоящее время остается ряд проблем, в том числе:

- несоответствие материально-технической базы школьных библиотек требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и концепции развития ШИБЦ;
- наличие среди библиотечных специалистов значительной доли совместителей и сокращение нагрузки штатных библиотечных специалистов, что не позволяет полноценно и качественно осуществлять деятельность школьного информационно-библиотечного центра;
- отсутствие сотрудников в должности «педагог-библиотекарь» среди общего количества библиотечных специалистов, что тормозит внедрение программ внеурочной деятельности по формированию читательской грамотности обучающихся;
- повышение профессионального уровня школьных библиотекарей находится на недостаточном уровне.

Цели и задачи Программы

Цель:

Организация развития школьных библиотек Волосовского МР, как главных центров образовательной среды в школе с возможностями удовлетворения читательских потребностей всех участников образовательного процесса.

Задачи программы:

1. Исследовать информационные ресурсы и материально-техническое обеспечение школьных библиотек.
2. Совершенствовать нормативно-правовое, научно-методическое, кадровое, материально-техническое, информационно-ресурсное и программное обеспечение школьных библиотек района.
3. Расширить функции школьных библиотек для комплексной поддержки образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;

4. Содействовать непрерывному повышению квалификации школьных библиотекарей.
5. Содействовать внедрению новых информационных и сетевых технологий, информационных систем, программных комплексов в работе школьных библиотек.

Сроки реализации программы: 2022- 2024 гг.

Ожидаемые результаты и целевые индикаторы:

1. Соответствие школьных библиотек Волосовского района статусу «школьный информационно-библиотечный центр»:
 - доля обновления основных библиотечных фондов - не менее 30 %;
 - приобретение и установка компьютерной программы «Информационно-аналитическая система «Аверс: Библиотека» (ИАС «Аверс: Библиотека») – не менее 40 %.
2. Совершенствование профессиональных компетенций специалистов школьных библиотек:
 - доля педагогов-библиотекарей от общего количества специалистов школьных библиотек в районе – не менее 30 %;
 - доля общеобразовательных организаций, реализующих библиотечную программу внеурочной деятельности – не менее 70 %;
 - доля библиотекарей, прошедших КПК по библиотечному направлению – не менее 60 %.
3. Повышение уровня информационно-библиотечного обслуживания участников образовательных отношений общеобразовательных организаций:
 - доля школьных библиотек, подключенных к Национальной электронной библиотеке, Президентской библиотеке – не менее 60 %;
 - доля общеобразовательных организаций района, участвующих в библиотечных профессиональных и читательских мероприятиях на муниципальном, региональном, общероссийском уровнях – не менее 50 %.

Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы педагогов-библиотекарей, приведёт к кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании.

Программа развития «Системный подход в организации развития школьных библиотек» поможет эффективнее организовать учебно-вспомогательную функцию, предоставляя всем участникам образовательного процесса возможность более широкого поиска информации; активизировать их познавательную деятельность и читательскую активность.

Источники финансирования:

Основным источником финансирования программы являются средства областного бюджета. Источниками дополнительного финансирования программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоры, родители и др.

Основные направления деятельности

- учебно-методическая;
- консультативная;
- информационная;
- организационная;
- культурная.

Сроки и этапы реализации программы

1 этап **подготовительный** (май-август 2022 г.) – разработка программы развития школьных библиотек, обновление нормативной базы, изучение информационных потребностей;

2 этап **основной** (2022-2024 гг.) – реализация и корректировка программы: формирование ресурсной и материально-технической базы, использование новых технологий информационного обслуживания, организация и проведение мониторинга эффективности деятельности;

3 этап **итоговый обобщающий** (апрель-май 2024 г.)- Рефлексивно-обобщающий анализ результатов, выделение проблем, перспективный план развития.

**План мероприятий по реализации
программы развития школьных библиотек Волосовского района**

№ п/п	Мероприятия	Плановые целевые значения	До начала реализации Программы, 2022 г.	2023 г.	2024 г.
<i>Задача 1. Развитие материально-технических условий школьных библиотек, обеспечивающих качественное библиографическое обслуживание</i>					
1	Приобретение компьютерного оборудования	Наличие и использование	30 ПК	+2	+2
2	Обновление библиотечного фонда	Обновление фонда на 20 %	223000 экз.	+5%	+5%
<i>Задача 2. Развитие организационно-методических механизмов библиотечной деятельности, способствующих модернизации информационно-библиотечного обслуживания и профессиональному росту специалистов школьных библиотек</i>					
1	Внедрение библиотечной программы внеурочной деятельности	Разработка и использование	70 %	80 %	100 %
2	Заключение договоров с издательствами на поставку учебной литературы	Оперативное решение проблемы обеспечения ОО учебной литературой.	100 %	100 %	100 %
3	<i>Автоматизация библиотечных ресурсов:</i>				
а	обеспечение доступа в «Интернет» в школьной библиотеке	Наличие и использование	100 %	100 %	100 %
б	создание страницы ШБ на сайте школы	Наличие и использование	50 %	70 %	100 %
в	создание электронного каталога библиотечного фонда	Наличие и использование	10 %	70 %	100 %
г	внедрение компьютерной программы (ИАС «Аверс: Библиотека», др.)	Наличие и использование	10 %	40 %	70 %

4	<i>Формирование единого электронного каталога ШБ</i>				
а	своевременное проведение обработки и регистрации в электронном каталоге поступающей литературы	Наличие единого электронного каталога документов. Доступность и востребованность каталога всеми участниками образовательного процесса	0 %	50 %	100 %
б	списание устаревшей литературы				
в	обновление фонда художественной литературы				
г	предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, о поступлении книг, цифровых образовательных ресурсов				
5	Создание условий для использования в полном объеме спектра информационно-технологического обеспечения учебно-воспитательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья	Успешное обучение и развитие учащихся с ограниченными возможностями	5 %	15 %	30 %
6	Информационное сопровождение одаренных школьников	Повышение мотивации обучающихся к индивидуальной учебной деятельности. Повышение уровня информированности и активности участия одарённых школьников в олимпиадах, форумах, конференциях, соревнованиях и т.д.	60 %	70 %	80 %

7	<i>Совершенствование кадрового обеспечения</i>				
а	Организация непрерывного образования специалистов школьной библиотеки по программе профессиональной переподготовки «Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования» в ЛОИРО	Создание системы непрерывного образования школьного библиотекаря. Активизация и повышение	4 чел.	+2 чел.	+2 чел.
б	Участие библиотекарей в районных, областных семинарах для специалистов библиотек образовательных организаций.	темпов инновационного развития библиотеки школы и школьного информационно-библиотечного центра	50 %	60 %	70 %
в	Участие библиотекарей в конкурсе профессионального мастерства «Библиотекарь года»		Муницип. этап: 3 чел.	Муницип. этап: 4 чел.	Муницип. этап: 4 чел.
8	<i>Совершенствование методического обеспечения и сопровождения инновационного развития школьных библиотек</i>				
а	Подготовка и представление материала в «Банке лучших современных научно-методических практик» (открытые библиотечные уроки, мероприятия, проекты)	Повышение уровня информированности педагогов, обучающихся в предоставлении школой образовательных услуг. Отбор лучших уроков, проектов, элективных курсов и т.д.	30 %	40 %	70 %
б	Подключение библиотеки к Национальной электронной библиотеке (НЭБ), Президентской библиотеке	Доступность и востребованность информации всеми участниками образовательного процесса	20 %	40 %	100 %
в	Участие в проведении совместных исследовательских проектов, акций,	Повышение эффективности учебно-	60 %	70 %	80 %

	презентаций, выставок	воспитательной работы с обучающимися			
г	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Информированность педагогов о новых УМК, 100 % обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными Министерством просвещения РФ	30 %	40 %	70 %
д	Проведение библиотечных уроков с использованием ИКТ	Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникационных технологий	100 %	100 %	100 %
	Организация и проведение мероприятий по популяризации чтения через систему классных часов, кружковую и внеурочную деятельность	Повышение читательской культуры школьников	30 %	40 %	70 %
	Участие библиотек в международном месячнике школьных библиотек	Повышение эффективности воспитательной работы	10 %	30 %	70 %
	Проведение культурно-массовых мероприятий Недели детской книги	Повышение эффективности воспитательной работы	60 %	80 %	100 %
	Проведение выставок в целях рекламы предоставления информационных библиотечных услуг ШИБЦ (в соответствии с планом работы школы)	Повышение эффективности учебно-воспитательной работы	60 %	80 %	100 %

Контроль выполнения программы

В ходе решения задач Программы необходимо постоянно осуществлять текущий контроль её работы. Оценивать работу по всем направлениям текущего планирования, чтобы выяснить:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей.

Приложения

Приложение 1

План по реализации программы и профессионального развития школьных библиотекарей на 2022-2023 у.г.

п/ п	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнитель
<i>1. Работа с учебным фондом</i>			
1	Обновление и дополнение библиотечного учебного фонда. Работа с прайс-листами, каталогами, перечнем учебников и учебных пособий; составление совместно с учителями заказа на учебники и учебные пособия	Май-август 2022	Администрация, учителя, библиотечные специалисты ОО
2	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями в новом учебном году	Сентябрь 2022	Шило Г.А. – методист ММС, библиотечные специалисты ОО
3	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году	Январь-май 2023	Администрация ОО, учителя, библиотечные специалисты
4	Выдача и прием учебников учителям и обучающимся	Май 2023	Библиотечные специалисты ОО
5	Информирование обучающихся и учителей о новых поступлениях учебников и учебных пособий	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
6	Проведение работы по сохранности учебного фонда	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
7	Списание учебников с учетом ветхости и смены учебных программ	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
8	Ведение учета и размещение для хранения резервного фонда	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
9	Электронная каталогизация учебников по авторам, предметам и классам	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
<i>2. Работа с фондом художественной литературы</i>			
1	Своевременное проведение обработки и регистрации изданий. Электронная каталогизация художественной литературы	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
2	Обеспечение свободного доступа к художественному фонду и фонду периодики (для обучающихся и учителей)	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
3	Выдача изданий читателям	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
5	Контроль своевременного возврата в фонд выданных изданий	В течение года	Библиотечные специалисты ОО

6	Ведение работы по сохранности фонда	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
7	Работа по мелкому ремонту художественных изданий с привлечением обучающихся	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
8	Оформление книжной выставки «Эти книги вы лечили сами»	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
9	Периодическое списание литературы с учетом ветхости	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
3. Справочно-библиографическая работа			
1	Создание нормативной базы библиотечно-информационного центра школы. Внесение дополнений в Положение о школьной библиотеке	Сентябрь 2022	Библиотечные специалисты ОО
2	Электронная каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
3	Электронная каталогизация учебников по авторам, предметам и классам	Сентябрь-ноябрь 2022	Библиотечные специалисты ОО
4	Поиск, отбор информации в фонде библиотеки и Интернет-ресурсах.	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
5	Заполнение сайта (веб-страницы) школьной библиотеки	В течение года	Библиотечные специалисты ОО, системный администратор сайта
6	Обновление и электронная каталогизация, предоставление свободного доступа к электронным и интернет - ресурсам участникам образовательного процесса.	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
4. Работа с читателями			
1	Обслуживание читателей: обучающихся, педагогов, технического персонала школы	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
3	Беседы со школьниками о прочитанном	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
5	Выставка одной книги «Это новинка!»	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
6	«Книги - юбиляры года» (оформление выставки)	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
	Проведение библиотечных уроков с использованием ИКТ.	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
5. Работа с родительской общественностью			
1	Составление списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления	Май 2023	Библиотечные специалисты ОО
2	Участие в тематических интернет-акциях, марафонах, конкурсах	В течение года	Библиотечные специалисты

			ОО, участники образовательных отношений
6. Работа с педагогическим коллективом			
1	Отчеты о работе и планировании деятельности школьной библиотеки	Сентябрь 2022	Библиотечные специалисты ОО
2	Оказание помощи учителям в поиске литературных источников при подготовке к проведению предметных недель, олимпиад, дней открытых дверей	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
3	Информационные обзоры на заданные темы	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
4	Информирование учителей о новых поступлениях методической литературы, учебников и периодики	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
6	Диагностика обеспеченности обучающихся учебной литературой на следующий учебный год	В течение года	Библиотечные специалисты, учителя ОО
7. Работа с обучающимися			
1	Формирование информационной культуры обучающихся через организацию информационной подготовки. Проведение беседы с читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журналов. Проведение библиотечных уроков о справочной и энциклопедической литературе.	Сентябрь 2022	Библиотечные специалисты ОО
2	Обучение поиску и отбору информации, как в основном фонде библиотеки, так и в Интернете.	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
3	Подготовка рекомендаций для читателей - обучающихся в соответствии с возрастными категориями.	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
4	Подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучаться в следующем учебном году.	Апрель-май 2023	Библиотечные специалисты, учителя ОО
5	Поиск и участие в интернет-проектах совместно с учителями.	В течение года	Библиотечные специалисты, учителя ОО
6	Сопровождение подготовки к участию во Всероссийском конкурсе «Живая классика»	В течение года	Библиотечные специалисты, учителя ОО
7	Сопровождение обучающихся в подготовке к участию в тематических конкурсах, марафонах, акциях	В течение года	Библиотечные специалисты, учителя ОО
8. Реклама библиотеки			
1	Своевременное информирование пользователей о проводимых массовых мероприятиях ИБЦ	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
2	Составление рекламных объявлений	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
3	Организация экскурсий для обучающихся младших классов в школьную библиотеку, а также	Сентябрь 2022	Библиотечные специалисты,

	в городскую (поселковую)		учителя ОО
4	Создание буклетов, паспортов выставки	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
5	Распространение опыта и освещение деятельности на школьном сайте с целью поднятия имиджа школы и библиотеки.	В течение года	Библиотекарь, системный администратор сайта
6	Устная реклама книг и библиотеки	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
<i>9. Создание материально-технических условий для развития библиотеки</i>			
1	Комплектование библиотечного фонда необходимой литературой	В течение года	Администрация, учителя, библиотечные специалисты ОО
2	Приобретение и внедрение необходимых программ в деятельность библиотеки по автоматизации работы.	В течение года	Администрация, учителя, библиотечные специалисты ОО
3	Прохождение библиотекарем обучения по информационным технологиям	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
<i>10. Повышение профессионального мастерства школьных библиотекарей</i>			
1	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Библиотечные специалисты ОО
2	Трансляция успешного опыта на РМО, семинарах, в соц. сетях	В течение года	Библиотечные специалисты ОО

План открытых библиотечных мероприятий ОО района

№ п/п	ОО	Название мероприятия, формат проведения	Дата проведения
1	МОУ «Бегуницкая СОШ»	Неделя детской книги «Ярмарка забытых книг»	21.03.2023
2	МОУ «Беседская ООШ»		
3	МОУ «Большеврудская СОШ»	Встреча-беседа юных поэтов	21.03.2023
4	МОУ «Волосовская НОШ		
5	МОУ «Волосовская СОШ № 1»	"Жила не свете ижица, а с нею буква ять" библиоурок к Международному дню родного языка	21.02.2023
6	МОУ «Волосовская СОШ № 2»		
7	МОУ «Изварская СОШ»		
8	МОУ «Зимитицкая ООШ»		
9	МОУ «Калитинская СОШ»	Акция «Иди по жизни с книгой!» к 200 летию К.Д. Ушинского	17.02.2023
10	МКОУ «Кикеринская СОШ»	Фотоконкурс «Фотография с любимой книгой»	10.11.2022
11	МОУ «Октябрьская ООШ»	Акция «Ярмарка любимых книг»	09.09.2022
12	МОУ «Рабитицкая НОШ»		
13	МОУ «Сельцовская СОШ»		
14	МОУ «Сабская СОШ»	Неделя детской книги «Путешествие в библиострану»	21.03.2023
15	МОУ «Горосовская ООШ»	Фотоконкурс «Фотография с любимой Книгой»	21.04.2022
16	МОУ «Ущевицкая НОШ»		
17	МОУ «Яблоницкая СОШ»		

Открытое мероприятие может быть организовано и проведено в формате акций, фестивалей, конкурсов, дней открытых дверей и др. (см. Приложение 3).

Как сделать мероприятие открытым?

- пригласить: прессу, коллег, общественность, всех желающих;
- представить информацию в социальных сетях и на сайтах ОО.

Примерные темы мероприятий

Акции и молодежные уличные флешмобы:

- ✓ «Как пройти в библиотеку»
- ✓ «С книгой – в будущее»
- ✓ «Подарите книгу детям»
- ✓ «Признание в любви любимому писателю»
- ✓ «Вы еще не читаете – тогда мы идем к вам!»
- ✓ «Запиши в библиотеку друга»
- ✓ «Давайте читать вместе!»
- ✓ «10 дней вокруг книги».
- ✓ «Пришёл. Увидел. Прочитал!»
- ✓ «Иди по жизни с книгой!»
- ✓ «Заходите! Смотрите! ЧИТАЙТЕ!»
- ✓ «Человек читающий – человек успешный!»
- ✓ «Создай свое будущее – читай!»
- ✓ «Быть читателем стремись – в библиотеку запишись!»
- ✓ «Читай всегда, читай везде!» и т. д.
- ✓ «Любимая книга»
- ✓ «Минута чтения»
- ✓ «Открой свою книгу».

Фестивали

- ✓ «Весь мир – библиотека!»
- ✓ «Читающий край»

Конкурсы

- ✓ творческих работ «С книгой по жизни»
- ✓ виртуальной рекламы «Читаем с умом»
- ✓ читательских пристрастий:
 - «Лидер чтения года»
 - «Твой выбор, читатель!»
- ✓ креатив-конкурс «Молодое лицо читающей страны»
- ✓ фотоконкурс «Фотография с любимой книгой»

Дни открытых дверей

- ✓ «Библиотека – это здорово!..»
- ✓ «Библиотека знакомая и незнакомая»,
- ✓ «Для вас открыты наши двери и сердца!»
- ✓ «Да что может быть прекраснее, чем наша библиотека?!!»

Культурно-досуговые программы

- ✓ «Воскресенье в библиотеке»
- ✓ «Библиотечная продленка»

Литературные брейн-ринги

- ✓ «В кругу любимых книг»
- ✓ «Писатели нашего детства»

Комплексные формы продвижения книги и чтения:

- ✓ «Дни читательских удовольствий»
- ✓ «Дни с писателем»
- ✓ «Дни литературного гурмана»
- ✓ «Нескучная классика»
- ✓ «Дни читателя»

Бенефисы читателя

- ✓ Библиопикник на природе «И нет лучше чудес, чем наш лес!» (стихи о природе, о своем селе, приметы осени, сбор природного материала, отгадывание загадок, пение, игры).

Оценка эффективности реализации программы

Под эффективностью реализации Программы понимается достижение поставленных Программой конечных результатов ее реализации. Для оценки эффективности используется система показателей конечных результатов реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется субъектом бюджетного планирования путем сравнения фактически достигнутых в результате ее реализации индикаторов и показателей с запланированными, сравнения фактического объема финансирования мероприятий с запланированным, фактического выполнения мероприятий Программы с запланированным Программой.

Оценка осуществляется по следующим критериям:

1. Степень достижения запланированных результатов по каждому расчетному и базовому показателям за отчетный период проводится на основании процентного сопоставления фактически достигнутых значений целевых индикаторов за отчетный период с их плановыми значениями за отчетный период по следующей формуле:

$$O = \frac{Цф}{Цпл} \times 100\%,$$

где:

O – оценка достижения запланированных результатов, %;

Цф – фактически достигнутые значения целевых индикаторов;

Цпл – плановые значения.

2. Степень выполнения мероприятий Программы проводится на основании процентного сопоставления количества запланированных мероприятий Программы и фактически выполненных по следующей формуле:

$$СТ = \frac{Мф}{Мпл} \times 100\%,$$

где:

СТ – степень выполнения мероприятий Программы;

Мф – количество мероприятий Программы, фактически реализованных за отчетный период;

Мпл – количество мероприятий Программы, запланированных на отчетный период.

3. Уровень финансирования за отчетный период мероприятий Программы от запланированных объемов.

Оценка уровня финансирования по каждому мероприятию за отчетный период измеряется на основании процентного сопоставления фактического финансирования за отчетный период с объемами, предусмотренными Программой на соответствующий период, по следующей формуле:

$$\Phi = \frac{\Phi_{\text{ф}}}{\Phi_{\text{п}}} \times 100\%$$

где:

Φ – оценка уровня финансирования мероприятий;

$\Phi_{\text{ф}}$ – фактический уровень финансирования мероприятий;

$\Phi_{\text{п}}$ – объем финансирования мероприятия, предусматриваемый Программой.

На основе проведенной оценки эффективности реализации Программы могут быть сделаны следующие выводы:

- эффективность реализации Программы снизилась;
- эффективность реализации Программы находится на прежнем уровне;
- эффективность реализации Программы повысилась.