



«Утверждаю»

Директор МБУ ДО «Волосовский ЦИТ»

И.А. Филиппова

05 09 20 18 г.

Положение о пожарно-технической комиссии

1. Общие положения

- 1.1. Пожарно-техническая комиссия предприятия (далее - ПТК) создается в соответствии с правилами пожарной безопасности в Российской Федерации (п.1.1.6 ППБ-01-93) с целью привлечения работников образовательного учреждения к активному участию в работе по предупреждению пожаров и противопожарной защите предприятия.
- 1.2. ПТК создается приказом руководителя учреждения.
- 1.3. В состав ПТК включают работников учреждения: директора учреждения, инженера, зам. дир. по УВР и педагога дополнительного образования.

2. Основные задачи ПТК

- 2.1. Содействие пожарно-технической комиссии в проведении пожарно-профилактической работы и осуществлении контроля за соблюдением требований стандартов, норм, правил, инструкций и других нормативных актов по вопросам пожарной безопасности, а также в выполнении предписаний и постановлений государственного пожарного надзора.
- 2.2. Выявление пожароопасных нарушений и недочетов, которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии, и разработка мероприятий, направленных на устранение их нарушений и недочетов.
- 2.3. Организация работы по вопросам пожарной безопасности.
- 2.4. Проведение массово-разъяснительной работы среди работников по вопросам соблюдения противопожарных требований.

3. Функции ПТК

- 3.1. ПТК не реже 1-2 раза в год (в зависимости от пожароопасности учреждения) производить детальный осмотр всех кабинетов, и других помещений учреждения с целью выявления пожароопасных недочетов. Намечать пути и способы устранения выявленных недочетов и устанавливать сроки выполнения необходимых противопожарных мероприятий.
- 3.2. Проводить с работниками беседы и лекции по технике пожарной безопасности.
- 3.3. Разработка плана мероприятий и проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу.
- 3.4. Ставить вопрос о противопожарном состоянии учреждения на заседании педагогического и трудового советов.

4. Организация работы пожарно-технической комиссии

- 4.1. ПТК осуществляют свою работу на основании планов, которые разрабатываются на квартал или полугодие и утверждаются директором

учреждения. Решения комиссии оформляются протоколами и вводятся в действие приказами руководителя учреждения.

4.2. Все противопожарные мероприятия, намеченные ПТК к выполнению, оформляются актами, утверждаются руководителем образовательного учреждения и подлежат выполнению в установленные сроки.

4.3. ПТК не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями государственного пожарного надзора.

5. Права членов ПТК

5.1. Запрашивать и получать от руководителя материалы по вопросам пожарной безопасности, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения противопожарного режима.

5.2. Требовать от руководителя отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по пожарной безопасности.

5.3. В любое время суток беспрепятственно осматривать помещения учреждения, знакомиться с документами по пожарной безопасности.

5.4. Запрещать эксплуатацию оборудования и производство работ, на рабочих местах при выявлении нарушений инструкций о мерах пожарной безопасности, которые могут привести к пожару, с уведомлением об этом директора.

5.5. Привлекать по согласованию с руководителем учреждения и руководителями подразделений соответствующих специалистов к проверке состояния пожарной безопасности.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Положение вступают в силу с момента издания соответствующего приказа директора Учреждения.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменением нормативных документов федерального, областного или муниципального уровня, регламентирующих образовательную деятельность учреждения.

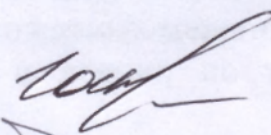
6.3. Срок действия Положения не ограничен.

С положением ознакомлены:

5.09.18.

Ганюшинова К.А.

К.А.



05.09.18

Фадилцева Т.С.

